

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «СШ «Юность»
_____ А.С. Березин
« _____ » _____ 2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Юность»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете Учреждения муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Юность», в дальнейшем - "Положение", разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № ФЗ-273 от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки № 1008 от 29.08.2013 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Юность» (далее по тексту МАУ ДО «СШ «Юность»).

1.2. Совет Учреждения МАУ ДО «СШ «Юность» работает совместно с администрацией и органами самоуправления Учреждения и в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № ФЗ-273 от 29.12.2012 г., Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации,

нормативными правовыми актами Министерства физической культуры и спорта Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, Уставом МАУ ДО «СШ «Юность», настоящим Положением и локальными нормативными актами МАУ ДО «СШ «Юность».

1.3. Совет учреждения является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом общественно-государственного управления МАУ ДО «СШ «Юность» и создается с целью общего руководства, определения стратегии развития образовательной организации и защиты прав субъектов образовательной деятельности, состоящим из представителей административно-хозяйственных работников, тренерских работников, лиц проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей).

1.4. Целями деятельности Совета Учреждения являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.5. Члены Совета Учреждения не получают материального вознаграждения за участие в его работе.

1.6. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения и утверждается директором.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.8. Положение о Совете Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на Общем собрании работников Учреждения и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Содержание деятельности Совета учреждения

2.1. Функции Совета учреждения следующие:

- законодательные;
- совещательные;
- диагностические;
- интегрирующие,
- планово-прогностические;
- экспертные;
- контролирующие;
- корректирующие.

2.2. Задачи Совета учреждения:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности в условиях спортивной школы;
- направление коллектива спортивной школы на совершенствование образовательной деятельности с учетом изменений социального заказа;
- решение вопросов, связанных с защитой прав субъектов образовательной деятельности.

2.3. Полномочия Совета учреждения:

- утверждает Программу развития спортивной школы и «Правила внутреннего распорядка обучающихся»;
- заслушивает отчет директора спортивной школы по итогам учебного и финансового года;
- ходатайствует при наличии оснований перед директором спортивной школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;
- принимает решения по другим важнейшим вопросам, входящим в основные функции Совета.

3. Состав Совета учреждения

3.1. В состав 7-ми членов Совета учреждения входят: представители общественности, родители (законные представители), избираемые на общем родительском собрании; представители обучающихся в возрасте 15-18 лет, избираемые на общем собрании обучающихся; представители работников спортивной школы, избираемые общим собранием работников; директор спортивной школы; делегируемый представитель Учреждения.

3.2. Совет Учреждения выбирается из числа работников на общем собрании работников Учреждения в количестве 7 человек сроком на 2 года. Если вопрос о переизбрании членов Совета Учреждения по истечению сроков их полномочий на общем собрании работников Учреждения не ставился, то полномочия членов Совета Учреждения считаются продленными на следующий год.

3.3. Совет учреждения избирает из своего состава председателя на учебный год.

3.3. Периодичность заседаний Совета учреждения определяется по мере необходимости не менее одного раза в год в соответствии с планом работы спортивной школы.

3.4. Решения Совета учреждения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 (двух трети) его членов.

3.5. Организацию выполнения решений Совета учреждения осуществляют председатель и ответственные лица, указанные в решениях. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях.

3.6. В состав Совета Учреждения входят:

- представители тренерского коллектива и административно-хозяйственных работников – 5 человек, в том числе обязательно директор Учреждения;
- представители родительской общественности – 1 человек;
- представители от лиц, проходящих спортивную подготовку – 1 человек.

3.7. Члены Совета избираются в следующем порядке:

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании лиц проходящих спортивную подготовку, на общешкольном родительском собрании, тренерском совете по указанной квоте.

3.8. Председатель Совета избирается из состава Совета. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общего собрания входят в состав Совета учреждения в обязательном порядке.

3.9. Для ведения протокола заседаний Совета учреждения из его членов избирается секретарь.

3.10. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.11. Решения Совета Учреждения считается принятым, если на его заседании присутствуют не менее половины состава Совета Учреждения и за него проголосовало не менее половины присутствующих.

3.12. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательны для всех работников.

4. Задачи совета учреждения

4.1. Планирование деятельности Учреждения.

4.2. Принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах установленной компетенцией.

4.3. Участие в создании оптимальных условий для организации тренировочного процесса в Учреждении.

4.4. Организация общественного контроля над деятельностью Учреждения, охраной здоровья участников тренировочного процесса и обеспечением безопасных условий его осуществления.

4.5. Организация изучения спроса граждан в области спортивной подготовки, а также спроса на предоставление Учреждением дополнительных платных физкультурно-оздоровительных и сопутствующих услуг.

5. Права и ответственность совета учреждения

5.1. Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит 2/3 членов всего состава Совета;

- предлагать руководителю учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации тренировочного процесса на заседаниях тренерского совета;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Учреждения;

- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для лиц проходящих спортивную подготовку;

- совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Учреждения;

- упрочение авторитетности Учреждения.

6. Функции совета учреждения

6.1. Совет учреждения осуществляет общее руководство Учреждением в рамках установленной компетенции.

6.2. Совет Учреждения:

- принимает участие в обсуждении плана развития Учреждения;

- представляет в муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы лиц проходящих спортивную подготовку, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- согласовывает распорядок работы Учреждения, продолжительность учебной недели и учебных

занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

- во взаимодействии с тренерским коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;

- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся Учреждения;

- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности Учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите тренерских работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

6.3. Совет Учреждения вправе делегировать часть полномочий, отнесенных настоящим Уставом к его компетенции, Тренерскому совету, действующему на основании Положения о Тренерском совете Учреждения.

7. Делопроизводство Совета учреждения

7.1. Заседания Совета учреждения оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем Совета и секретарем Совета Учреждения.

7.2. Решения Совета Учреждения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

7.3. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Совета учреждения постоянно хранится в Учреждении и передается по акту;

7.6. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

7.7. Положение о Совете Учреждения принимается на общем собрании Учреждения. Срок действия данного Положения неограничен.